



COMUNE DI SAMBUCA DI SICILIA
Libero Consorzio Comunale di Agrigento

C/so Umberto I° 226 - 92017 Sambuca di Sicilia (AG) Italia - Tel. 0925 940202

protocollo@pec.comune.sambucadisicilia.ag.it

-oo0oo-

LA SEGRETARIA COMUNALE

Prot. n.

11662

Del *21-10-2025*

Oggetto: Informazione sulla formazione obbligatoria per i dipendenti pubblici.

A tutti i dipendenti del Comune di Sambuca di Sicilia

Premesso:

-che il Ministro per la Pubblica Amministrazione, Paolo Zangrillo, il 16.01.2025, ha emanato una nuova direttiva sulla formazione e valorizzazione del capitale umano nella Pubblica Amministrazione recante *"Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione, principi, obiettivi e strumenti"*;

-che tale direttiva:

- promuove soluzioni formative e funzionali al raggiungimento degli obiettivi strategici delle Amministrazioni;
- introduce sistemi di monitoraggio e valutazione dell'impatto della formazione misurandone i benefici nella creazione di valore pubblico;
- rafforza la partecipazione attiva dei dipendenti;
- prevede che ogni dipendente pubblico dovrà completare almeno 40 ore di formazione annue;

Tuttavia, le amministrazioni pubbliche, hanno la facoltà (*non è un obbligo assoluto*) di riparametrare le ore di formazione da svolgere per i dipendenti part-time o neoassunti, basandosi sulla loro effettiva presenza in servizio;

Il nostro Ente, considerato che l'anno volge al termine, intende avvalersi di tale facoltà e, quindi, riproporzionare le 40 ore di formazione obbligatoria in base alle ore lavorative effettuate dai dipendenti a tempo parziale.

Pertanto, ai fini del calcolo delle ore di formazione obbligatoria, esclusivamente per l'anno 2025, si procederà come segue:

- per i dipendenti a tempo pieno, le ore di formazione obbligatoria saranno di 40 ore;
- per i dipendenti a tempo parziale a 24 ore, le ore di formazione obbligatoria saranno di 27 ore;
- per i dipendenti a tempo parziale a 20 ore, le ore di formazione obbligatoria saranno di 22 ore.

Sarà cura della sottoscritta fornire ulteriori informazioni e indicazioni sulla modalità di svolgimento della formazione e sulla registrazione delle ore formative.



La Segretaria Comunale
D.ssa Arianna Napoli

Arianna Napoli