

Comune di SAMBUCA DI SICILIA

(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

**SETTORE IV
SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI E SCOLASTICI**

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TERMINE DI N. 2 ASSISTENTI SOCIALI IN REGIME DI LAVORO AUTONOMO / LIBERO PROFESSIONALE, A 12 ORE SETTIMANALI CIASCUNO

- Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 106 del 07/08/2025, come modificata con delibera n.116 del 19.08.2025
- Vista la propria Determinazioni Dirigenziale n. 892 del 20.08.2025, con la quale si approva l'Avviso Pubblico, il Disciplinare d'incarico e il modello della domanda di partecipazione per il conferimento incarico professionale di n.2 Assistenti Sociali;
- l'art. 7 comma 6, del D.Lgs. n.165/2001 che riconosce alle amministrazioni pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, la possibilità di conferire incarichi individuali ad esperti di particolare e comprovata specializzazione universitaria, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;
- il Regolamento Comunale di Organizzazione dei Servizi e degli Uffici;

RENDE NOTO

che il Comune di Sambuca di Sicilia avvia apposita procedura di evidenza pubblica per il conferimento di un incarico a termine di n. 2 ASSISTENTI SOCIALI IN REGIME DI LAVORO AUTONOMO/LIBERO PROFESSIONALE, per n. 12 ore settimanali ciascuno.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'incarico, in analogia alle previsioni di cui all'art. 27 del D. Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e art. 57 del D. Lgs. 165/2001.

Attività oggetto dell'incarico:

1. **Svolge** valutazioni dei Bisogni Sociali degli individui e delle famiglie;
2. **Svolge** un ruolo fondamentale nella protezione dei minori e nel supporto alle famiglie in difficoltà;
3. **Collabora** con il Tribunale dei Minori, fornendo relazioni sociali e partecipando a progetti di recupero e integrazione;

4. **Promuove** politiche di integrazione degli immigrati, facilitando l'accesso ai servizi sociali e supportando l'inclusione lavorativa e scolastica;
5. **Svolge** azioni di contrasto alla povertà e all'esclusione sociale, attraverso progetti specifici;
6. **Offre** servizi di mediazione familiare, per gestire conflitti e prevenire situazioni di disagio;
7. **Promuove** campagne di sensibilizzazione su tematiche sociali, come la violenza domestica, le dipendenze e i diritti umani;
8. **Partecipa** alla progettazione e gestione di servizi sociali, contribuendo allo sviluppo di politiche sociali efficaci e innovative.

Requisiti generali di ammissione:

- maggiore età;
- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- adeguata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta;
- assenza di condanne penali e di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- assenza di procedimenti penali a proprio carico;
- assenza di provvedimenti di destituzione o dispensa o licenziamento presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di decadenza da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego sia stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- titolo di studio: laurea triennale in servizio sociale, ovvero diploma di Laurea (DL vecchio ordinamento) in Servizio sociale ovvero Laurea specialistica (Decreto ministeriale n.509/1999 in Gestione e Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi sociali (classe 57/S) ovvero Laurea Magistrale (Decreto ministeriale n.270/04) in Servizio sociale e Politiche sociali (classe LM-87);
- iscrizione al relativo albo/ordine professionale, istituito ai sensi dell'art. 33 della legge 84/93 (sezione A o Sezione B).

Tutti i requisiti generali di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del bando stesso.

Si precisa che non possono essere ammessi alla presente procedura i lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza o titolari di rapporto di lavoro dipendente con altro soggetto pubblico o privato.

Requisiti preferenziali:

- esperienze già maturate nei servizi sociali comunali, con particolare riferimento all'area adulti, disabili anziani e famiglie, e area minori e famiglie. Non saranno valutati i periodi di tirocinio e volontariato;
- documentato aggiornamento professionale;
- conoscenze informatiche;
- pubblicazione di lavori nelle specifiche materie d'interesse;
- documentata conoscenza del sistema di programmazione territoriale: il Piano di Zona, l'Ufficio di Piano, il sistema di governance e gli organismi di rappresentanza dei Sindaci;

- documentata conoscenza della rete dei servizi all'interno dell'Ambito e del territorio di riferimento per il Comune di Sambuca di Sicilia;
- possesso della patente di guida.

Dei suddetti requisiti si terrà conto in caso di parità di punteggio.

Termini e modalità di presentazione della domanda:

Le domande di partecipazione all'avviso pubblico, redatte in carta semplice mediante utilizzo dell'allegato schema di domanda e corredate dai documenti sottoindicati, devono pervenire **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 09:00 del giorno 05/09/2025** attraverso una delle seguenti modalità:

- presentazione a mano all'Ufficio protocollo del Comune di Sambuca di Sicilia – Corso Umberto 226, 92017 Sambuca di Sicilia, nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì: dalle ore 8.30 alle ore 13.30;
- invio della domanda e dei relativi allegati, in un unico file in formato PDF (domanda + allegati), mediante PEC, esclusivamente all'indirizzo: sociali@pec.comune.sambucadisicilia.ag.it.

Le domande inviate ad altra casella di posta elettronica del Comune di Sambuca di Sicilia, non saranno prese in considerazione.

La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella PEC per l'invio della domanda.

La domanda di partecipazione in carta libera deve essere firmata in calce dal candidato. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445 del 28/02/2000, la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Documentazione da allegare

- fotocopia di **documento di identità** in corso di validità;
- **dettagliato curriculum formativo e professionale** redatto in forma di autocertificazione debitamente datato e firmato;
- **eventuale altra documentazione**, che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione.

In luogo di titoli, attestati, certificati, altri documenti rilasciati da enti / autorità, è ammessa la presentazione di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui all'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I titoli, gli attestati, i certificati e gli altri documenti presentati, o le dichiarazioni sostitutive rese dai candidati devono comunque contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione, pena la non valutazione degli stessi.

In caso di accertamento non veritiero delle dichiarazioni rese o dei documenti presentati, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Cause di esclusione:

Costituiscono motivo di esclusione dalla selezione:

- a) la presentazione o spedizione della domanda fuori dei termini indicati;
- b) la mancata osservanza delle modalità di inoltro;
- c) la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione e del C.V.;

- d) il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso indicati dal presente avviso;
- e) la mancata allegazione della copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- f) la mancata regolarizzazione degli elementi incompleti o mancanti nella domanda di ammissione entro i termini eventualmente fissati.

L'Amministrazione potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti dal presente bando.

Criteri di Valutazione dei titoli e delle domande e attribuzione del punteggio:

L'attribuzione del punteggio ai titoli di studio, ai titoli di servizio ed ai titoli formativi professionali verrà effettuata secondo i criteri di seguito indicati:

TITOLI DI STUDIO - max **14 punti:**

I complessivi punti disponibili per i titoli di studio saranno attribuiti come da prospetto che segue:

Titolo di studio richiesto con votazione:

da 70 a 90	punti 4
da 91 a 100	punti 6
da 101 a 105	punti 8
da 106 a 110	punti 10
110 e Lode	punti 12

Masters di primo grado o Il livello e/o altri corsi universitari punti 1 per ciascun master – max **punti 2**;

TITOLI DI SERVIZIO – max **27 punti:**

Servizio prestato sia direttamente che con altre modalità contrattuali:

- presso Distretti Socio Sanitari della Regione Siciliana, punti 0,50 per ciascun mese, fino ad un massimo di **punti 18**;
- nel caso in cui l'esperienza professionale è maturata in attività resa a supporto dei distretti socio sanitari, nell'ambito di progetti P.O.N. Inclusione – P.A.L. Fondo povertà, verranno assegnati punti aggiuntivi alla valutazione 0,10 per ogni mese di servizio, fino ad un massimo di **punti 5**;
- presso altri enti pubblici, punti 0,30 per ciascun mese, fino ad un massimo di **punti 4**;

TITOLI FORMATIVI PROFESSIONALI – max **5 punti**

- Corsi di formazione, con attestazione di superamento esami finali, organizzati da Enti culturali autorizzati dalla Regione o dallo Stato, **punti 1** per ogni corso effettuato, fino ad un massimo di **punti 5**;

Conferimento dell'incarico:

L'incarico verrà conferito con determinazione del Responsabile dell'Area Servizi Socio Assistenziale e Scolastici e si perfezionerà con la sottoscrizione di un contratto, previo accertamento da parte dell'azienda:

- dell'idoneità fisica allo svolgimento dell'attività lavorativa
- del possesso dei requisiti generali previsti dal presente avviso
- del possesso della partita IVA
- della iscrizione all'albo professionale di assistente sociale
- del possesso di polizza assicurativa contro gli infortuni e per i rischi derivanti dall'esercizio dell'attività libero professionale (art. 3, comma 5, lett. a) D.L. 138/11 convertito in L.148/11).

Al candidato verrà inviata comunicazione del conferimento dell'incarico da parte del Comune; il candidato sarà tenuto a manifestare formalmente la propria disponibilità allo svolgimento della collaborazione entro sette giorni dal ricevimento della comunicazione, pena decadenza.

Il conferimento dell'incarico oggetto del presente avviso e la conseguente stipula del contratto non costituiscono in alcun modo presupposto per la costituzione di rapporto di lavoro subordinato.

Le prestazioni oggetto del presente avviso saranno richieste in coincidenza con gli orari di funzionamento del servizio sociale e/o potranno comprendere ulteriori interventi, in caso di necessità ed urgenza.

Trattamento economico

Per lo svolgimento delle attività sopra indicate, è prevista l'erogazione di un compenso lordo di € 22,50 (oneri di legge inclusi), per il periodo intercorrente tra la data di sottoscrizione del contratto, prevista per il mese di settembre p.v. e, il 31/12/2025.

Il compenso previsto verrà erogato periodicamente con cadenza mensile, previa presentazione fattura in formato elettronico, emessa dal professionista.

Le parti hanno facoltà di recedere dal contratto con preavviso di almeno 30 gg. decorrenti dal ricevimento della comunicazione di recesso, da dare con lettera raccomandata. Costituisce comunque motivo di risoluzione del contratto, da parte dell'ente contraente, prima della scadenza naturale, il verificarsi di gravi inadempienze e mancato rispetto degli obblighi contrattuali.

L'incaricato/a non fa parte in alcun modo dell'organico dell'Ente committente, ed il rapporto di collaborazione, in quanto incarico esterno di tipo professionale, non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro subordinato né può trasformarsi, in nessun caso, in rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

L'incaricato/a pur rimanendo libero di articolare la prestazione professionale da rendersi, si impegna a programmare la propria attività con una certa continuità, concordando con il responsabile dell'ufficio Servizi Sociali le modalità di suo svolgimento e assicurando, comunque, adeguata presenza nella sede dell'Ufficio sulla base delle esigenze dell'Utenza.

In ogni caso, l'incaricato/a si impegna a svolgere la propria attività assicurando e ricercando la massima collaborazione all'interno dell'apparato comunale nel rispetto delle norme che regolano il funzionamento dell'Ente.

Pubblicità'

Il presente avviso con l'allegato modello di domanda e schema di disciplinare saranno approvati con determinazione del Responsabile del Servizio e pubblicati all'Albo Pretorio del Comune e sul suo Sito internet istituzionale e sul Portale in PA del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Il nominativo del candidato/a prescelto/a verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Sambuca di Sicilia.

Tutela dei dati personali – informativa sulla privacy

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari), ricevuti dal Comune di Sambuca di Sicilia e relativi alla presente procedura saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali 679/2016 dell'Unione Europea.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei sia informatico-digitali. Il Titolare dei dati personali è il Comune di Sambuca di Sicilia.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dagli articoli 15,16,17,18,20,21 e 22 del Regolamento UE 679/2016.

Norme finali

Per quanto non previsto dal presente avviso si rimanda alla normativa vigente in materia, con particolare riferimento alle disposizioni di cui agli artt. 2222 e seguenti del codice civile.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Area Servizi Sociali, recapito telefonico 0925/940217
e-mail: sociali@comune.sambucadisicilia.ag.it.

F.to Dott. Salvino Ricca